



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
tel 040 6751
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

**dipartimento territorio, ambiente, lavori pubblici e patrimonio
servizio edilizia scolastica e sportiva**

OGGETTO:Trenovia Trieste Opicina. Interventi puntuali sull'armamento per l'ottemperanza delle prescrizioni di tipo A di ANSFISA. Affidamento dell'incarico di direzione lavori e redazione del certificato di regolare esecuzione nonché di direttore dell'esecuzione per la fornitura di materiale ferroso specifico, al _____. Spesa Euro _____ (inclusi contributi previdenziali ed I.V.A).

CUP F97D24000060004 (per quota finanziamento comunale)
CIG _____

SCHEMA FOGLIO PATTI E CONDIZIONI

Premesso che nell'ambito delle attività rivolte alla riapertura della Trenovia Trieste Opicina: con determinazione dirigenziale n. 3432/2024 esecutiva il 21.11.2024 è stata approvata la documentazione progettuale per l'esecuzione di interventi puntuali sull'armamento per ottemperare alle prescrizioni di tipo A di ANSFISA per un importo stimato di lavori di Euro 119.298,67 (inclusi oneri per la sicurezza per Euro 2.000,00)

con determinazione dirigenziale n. 3011/2024 esecutiva il 06.11.2024 è stata approvata la documentazione per l'appalto di fornitura di materiali per armamento tramviario, sia standard che fuori standard, necessari per l'esecuzione dei suddetti interventi puntuali sull'armamento.

Visto che per la fase esecutiva dell'opera, risulta indispensabile individuare una figura professionale di comprovata esperienza e capacità tecnica in tale peculiare settore alla quale affidare le attività di direzione lavori e collaudo (CRE) nonché di verifica di conformità della fornitura suddetta.

Ritenuto di avvalersi dei criteri previsti dall'art. 50, comma 1, lettera b) del D. lgs. n. 36/2023 che prevede l'affidamento diretto delle prestazioni professionali per l'incarico in questione, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante.

Ritenuto, altresì, di avvalersi dei criteri previsti dall'art. 49 comma 4 del D. lgs. n. 36/2023 di deroga al principio di rotazione degli affidamenti, secondo cui in casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, il contraente uscente può essere reinvitato o essere individuato quale affidatario diretto.

considerato che in tale contesto normativo, con determinazione dirigenziale n. _____ dd _____, per le motivazioni in essa contenute, è stato individuato ed incaricato _____ avente studio a _____, libero professionista iscritto all'Ordine di _____ della Provincia di _____ al n. _____ ed è stato assunto il relativo impegno di spesa.

visto l'art. I del D.P.R. 3.6.1998, n. 252;

tutto ciò premesso e considerato, si stabilisce quanto segue:

Art.1) OGGETTO DELL'INCARICO

Il Comune di Trieste affida al _____ iscritto all'Ordine di _____ della Provincia di _____ al n. _____ dal _____ (C.F. e P. IVA _____), con Studio professionale a _____, via _____, in seguito denominato "professionista", che accetta, l'incarico per l'espletamento delle funzioni di direzione dei lavori e collaudo (CRE) relativamente all'esecuzione di Interventi puntuali sull'armamento per l'ottemperanza delle prescrizioni di tipo A di ANSFISA. Sulla Trenovia Trieste Opicina di cui alla documentazione progettuale approvata con determinazione dirigenziale n. 3432/2024 esecutiva il 21.11.2024, nonché di direttore dell'esecuzione per la fornitura di materiale ferroso direttamente acquisito dal Comune di Trieste da fornitore specializzato, di cui alle specifiche tecniche approvate con determinazione dirigenziale n. 3011/2024 esecutiva il 06.11.2024.

Art.2) CONTENUTI, MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO ED OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA

- ATTIVITA' DI DIREZIONE LAVORI OPERE FERROVIARIE

Le attività di Direzione Lavori riguarderanno la parte specifica di realizzazione ferrotramviaria di cui alla documentazione progettuale approvata con determinazione dirigenziale n. 3432/2024 esecutiva il 21.11.2024. Il professionista mantiene tutti i profili di responsabilità inerenti alla Direzione lavori per quanto riguarda gli ambiti specifici di competenza, ivi incluso la responsabilità riguardo alle opere eseguite a regola d'arte, in conformità al progetto approvato ed alla normativa vigente in materia.

In esecuzione del presente incarico il professionista si atterrà, per quanto riguarda le attività attinenti alla direzione lavori, alle prescrizioni di legge vigenti, avendo particolare riguardo alle disposizioni di cui ai punti seguenti:

- D.P.R. 06.06.2001 n. 380, artt. 65 e seguenti,
- Norme Tecniche Costruzioni 2018 approvate con il Decreto Ministero Infrastrutture e Trasporti del 17 gennaio 2018
- Il Codice dei Contratti pubblici D. lgs. 36/2023 e s.m.i. (di seguito indicato come <codice dei contratti>);

Il professionista avrà comunque l'obbligo di adeguamento della sua attività ad eventuali norme o regolamenti applicabili durante lo svolgimento dell'incarico.

Nello svolgimento delle attività il professionista dovrà coordinarsi costantemente con il Responsabile del procedimento e con gli altri funzionari della Struttura organizzativa competente, riferendo periodicamente sull'andamento delle attività, allo scopo di consentire una valutazione congiunta delle indicazioni progettuali nel loro divenire e poter concordare congiuntamente decisioni sui singoli problemi che venissero a maturare nel corso dello svolgimento del presente incarico.

Le attività suddette verranno esplicate dal professionista sulla documentazione progettuale sia per quanto riguarda le opere strutturali sia per quanto riguarda le interazioni con le opere edili ed impiantistiche, comprendendo ogni incombenza prevista dalle norme del Capitolato Speciale d'Appalto e dalla vigente normativa regionale e nazionale in materia di esecuzione di opere pubbliche e con preciso riferimento alla normativa tecnica di settore per quanto riguarda le strutture.

Sarà suo compito la sorveglianza in cantiere della corretta esecuzione delle opere, il controllo su materiali e forniture impiegate dall'appaltatore, sul rispetto delle procedure e normative vigenti in merito, nonché l'introduzione al progetto di eventuali modifiche ed adeguamenti che si rendessero necessari in corso d'opera. Comporta inoltre la fornitura di tutti i documenti necessari da parte del direttore dei lavori opere strutturali ai sensi delle normative vigenti in materia ed ai fini dell'ottenimento del collaudo statico dell'opera.

Dovrà essere in particolare garantita, sotto diretta responsabilità, la sorveglianza, relazionandosi direttamente con l'appaltatore e/o l'esecutore delle opere, sulla produzione, catalogazione e conservazione dei provini e campioni delle opere necessari appar normativa, nonché sull'esecuzione delle opportune prove sugli stessi con fornitura dei relativi risultati. Di questo dovrà venir redatto apposito registro da parte del professionista.

Dovrà essere, in particolare, effettuata la programmazione temporale dei lavori relativi alle opere, congiuntamente all'impresa esecutrice e la definizione delle modalità di svolgimento delle operazioni di cantiere, sentiti anche i pareri di tutti gli uffici comunali preposti all'utilizzo dell'opera, entro il termine concordato con il Responsabile Unico del Procedimento nel rispetto delle previsioni regolamentari.

Dovrà essere garantita la presenza in cantiere come da accordi con gli uffici del Servizio competente, l'assistenza e sorveglianza dei lavori, ivi compresa l'adozione di tutti i provvedimenti, l'assunzione delle misure, dei controlli e delle verifiche necessarie.

Dovrà essere, altresì, garantita la redazione di tutti gli elaborati ed atti tecnici necessari (relazioni, domande, atti economici, contabili e grafici) alla perfetta e completa realizzazione delle opere strutturali che si dovessero rendere necessari in corso d'opera, ivi inclusi gli eventuali atti ed i documenti tecnici di competenza in ordine alla materiale fruibilità dell'opera, compresi quelli di competenza relativamente all'eventuale collaudo statico ed a quello tecnico-amministrativo.

Il personale tecnico comunale preposto provvederà alla redazione degli atti contabili dell'appalto (libretto delle misure, stato di avanzamento lavori, registro di contabilità, giornale dei lavori) in accordo con il professionista che sarà tenuto alla firma degli stessi.

Il professionista sarà tenuto a presenziare alle riunioni di coordinamento dell'attività di cantiere convocate.

Il professionista sarà tenuto a comunicare tempestivamente al RUP qualsiasi modifica od adeguamento introdotto alla modalità di realizzazione delle opere di competenza che possa portare a modifiche negli aspetti generali della realizzazione dell'opera ivi inclusi gli aspetti economici. Sarà tenuto a rispondere in maniera tempestiva a qualsiasi richiesta od obiezione che dovesse essere presentata dall'Appaltatore delle opere di specifica competenza.

Sarà tenuto inoltre ad esprimere parere scritto sulle richieste di subappalto riguardanti le opere di specifica competenza.

Dovranno essere svolte infine a cura del professionista tutte le pratiche legate agli adempimenti inerenti l'ottenimento delle autorizzazioni necessarie presso gli enti preposti al controllo delle opere (Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili MIMS, ANSFISA), compresa la presentazione di tutti i documenti necessari fino alla conclusione della pratica.

Il professionista rinuncia fin d'ora espressamente a qualsiasi diritto per il materiale prodotto in base al presente atto che rimane di esclusiva proprietà del committente e che ne può disporre liberamente;

Il professionista si impegna a considerare tutte le eventuali modifiche che si rendessero necessarie in corso d'opera per qualsiasi motivo di carattere tecnico, normativo o autorizzativo e di recepirle negli atti finali da produrre.

- ATTIVITA' DI DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DELLA FORNITURA DI MATERIALE FERROSO

Per lo svolgimento delle attività di Direttore dell'esecuzione della fornitura dei materiali per armamento tramviario, sia standard che fuori standard, necessari per l'esecuzione dei suddetti interventi puntuali sull'armamento, acquisiti dalla stazione appaltante con specifico affidamento, il professionista farà riferimento a quanto contenuto nella documentazione progettuale approvata con determinazione dirigenziale n. 3011/2024, esecutiva il 06.11.2024 e a quanto disposto al CAPO II - Dell'esecuzione dei contratti di servizi e forniture dell'Allegato II.14 al D. lgs. n. 36/2023.

Per l'attività di verifica di conformità della fornitura e relativa emissione del Certificato di conformità, il professionista dovrà attenersi in particolare a quanto disciplinato agli artt. 36 e 37 del suddetto Allegato II.14.

Art.3) COLLABORAZIONI

Il professionista potrà avvalersi della collaborazione di altri soggetti, ferma ed impregiudicata la propria esclusiva e diretta responsabilità e garanzia nei riguardi del Comune per tutte le prestazioni fornite, con specifico riferimento a quelle indicate al precedente art. 2.

Resta inteso che l'utilizzo e la collaborazione di eventuale personale di assistenza per tutte le operazioni oggetto del presente incarico saranno regolate mediante intese dirette ed esclusive tra il professionista e gli interessati, le cui competenze saranno a totale carico e spese del medesimo.

L'Amministrazione comunale sarà esonerata da ogni tipo di responsabilità, riconoscendo come unica controparte il professionista incaricato, responsabile nei confronti del committente.

Della nomina dei collaboratori di cui sopra, il professionista, è tenuto a dare preventiva comunicazione alla committenza per l'espressione del relativo gradimento.

Il compenso economico degli eventuali collaboratori rimane ad esclusivo carico del professionista e per la loro attività nulla sarà dovuto oltre a quanto stabilito nel successivo art. 12.

Per quanto riguarda il costo dell'assistenza e degli eventuali collaboratori e sostituti, il Professionista dichiara di averne tenuto debitamente conto nello schema di parcella.

Art.4) TERMINI DELL'INCARICO

L'incarico di cui al punto 1) è vincolante per il Professionista all'atto della sottoscrizione del presente documento, in forma di lettera commerciale, mentre assumerà valore vincolante per l'Amministrazione comunale dopo l'avvenuta registrazione della determinazione di affidamento e approvazione del presente incarico. L'incarico diventerà operativo per il professionista all'atto della comunicazione via PEC da parte del Responsabile del Procedimento dell'esecutività della determinazione di affidamento, e si riterrà definitivamente concluso:

ATTIVITA' DI DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DELLA FORNITURA DI MATERIALE FERROSO: all'emissione del Certificato di conformità della fornitura di cui all'art. 2.

DIREZIONE LAVORI E COLLAUDO: con l'approvazione da parte della Stazione Appaltante del certificato di regolare esecuzione degli interventi (CRE).

I lavori che ricadranno nell'ambito di competenza e responsabilità del Professionista comprenderanno eventuali opere di finitura, anche eseguite in periodo successivo all'ultimazione dei lavori, nonché tutti i lavori che dovessero venir ordinati all'Appaltatore in sede di collaudo, indipendentemente dal periodo di esecuzione degli stessi.

Art.5) PENALITÀ

In caso di mancata, ritardata, incompleta o inadeguata esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto la cui gravità non crei il presupposto per la risoluzione contrattuale in base agli articoli 6 e 7, l'Ente committente potrà applicare le seguenti penalità, fatto salvo il risarcimento degli eventuali danni:

- a. nell'ipotesi di mancata esecuzione di una delle prestazioni previste dal presente contratto all'art. 2: la percentuale del 5% (*cinquepercento*) dell'onorario della prestazione;
- b. nell'ipotesi di ritardata esecuzione di una delle prestazioni previste dal presente contratto all'art. 2: la percentuale dello 0,5 (*zerovirgolacinque*) per mille dell'onorario per ciascun giorno di omissione o ritardo delle prestazioni oggetto di inadempimento che richiedano l'osservanza di termini di scadenza.
- c. nell'ipotesi di inadeguata esecuzione di una delle prestazioni previste dal presente contratto all'art. 2: da un minimo di 50,00 (*cinquanta/00*) Euro ed un massimo di 500,00 (*cinquecento/00*) Euro in relazione alla gravità dell'inadempimento da accertarsi in base ad un procedimento in contraddittorio tra le parti.

Le penali applicate ai sensi dei precedenti commi verranno trattenute sul compenso in liquidazione e non potranno comunque superare, complessivamente, il 10% (*dieci per cento*) del corrispettivo professionale. Qualora ciò si verificasse, il committente ha facoltà di risolvere il contratto senza che la controparte possa pretendere alcun compenso o indennizzo di sorta, sia per onorari che per rimborso spese.

Art.6) CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Oltre a quanto stabilito al penultimo comma dell'art. 14, il contratto può essere risolto di diritto, per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, con semplice pronuncia di risoluzione, nei seguenti casi:

- a. ritardo non giustificato e non autorizzato superiore a 15 (*quindici*) giorni negli adempimenti derivanti dall'incarico;
- b. inadempienze che abbiano determinato o siano comunque idonee a determinare danno nella regolare realizzazione dell'intervento.

La risoluzione contrattuale avrà decorrenza dalla notificazione della determinazione di pronuncia della risoluzione stessa. In tale ipotesi, il committente si intenderà libero da ogni impegno verso la controparte inadempiente, senza che questa possa pretendere compensi ed indennità di sorta, con l'esclusione di quelli relativi alle prestazioni già assolate al momento della risoluzione del contratto che siano state approvate o comunque fatte salve dal committente medesimo.

Art.7) ULTERIORI IPOTESI DI RISOLUZIONE CONTRATTUALE

Il committente si riserva altresì la facoltà di risolvere il presente atto, ai sensi dell'art. 1454 del Codice Civile, mediante idoneo provvedimento, in ogni altro caso di grave ed ingiustificato inadempimento delle prestazioni nascenti dal contratto stesso.

In ogni ipotesi non sarà riconosciuto al professionista nessun altro compenso o indennità di sorta con l'esclusione di quanto dovuto per le prestazioni già assolate al momento della risoluzione del contratto, fatta salva l'applicazione delle penali ed impregiudicato il diritto al risarcimento di eventuali ulteriori danni patiti dal committente in conseguenza dell'inadempimento.

Art.8) RECESSO

Il committente, con idoneo provvedimento, può recedere dal presente contratto in qualsiasi momento per ragioni di pubblico interesse.

In tale caso il professionista ha diritto ad ottenere il corrispettivo per l'attività svolta fino a quel momento e le spese documentate già sostenute per l'espletamento dell'incarico.

Al di fuori di tale ipotesi è in facoltà del Committente di recedere dal contratto in qualsiasi momento mediante il pagamento dell'attività eseguita.

Il professionista può recedere dal contratto per sopravvenuti, imprevisi ed imprevedibili motivi, della cui gravità dovrà dare conto al committente nella comunicazione scritta che dovrà pervenire al committente stesso con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni.

In tal caso, il professionista ha diritto al corrispettivo per l'attività svolta fino alla data di recesso.

Art.9) INCOMPATIBILITÀ

Per il professionista fino al termine dell'incarico, valgono tutte le cause di incompatibilità previste al riguardo dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari, ivi comprese quelle dell'ordine professionale di appartenenza.

Al riguardo il professionista dichiara di non avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di conflitti di interesse con il committente.

Qualora il professionista fosse dipendente pubblico, dovrà ottemperare a quanto richiesto dal Dlgs 30/3/2001 n.° 165 con particolare riguardo all'art.53 commi 7-8 relativo al provvedimento autorizzativo dell'Amministrazione di appartenenza che dovrà essere allegato al presente contratto.

Qualora il professionista, durante lo svolgimento del presente incarico, diventasse dipendente pubblico, dovrà darne comunicazione al committente ed ottemperare immediatamente a quanto richiesto dalla norma di cui al capoverso precedente, relativamente al provvedimento autorizzativo dell'Amministrazione di appartenenza, che dovrà essere richiesto dal professionista e consegnato all'Amministrazione comunale.

Il professionista si impegna comunque a segnalare tempestivamente l'eventuale insorgere di cause di incompatibilità o di cessazione delle condizioni indicate ai precedenti commi, sia per se medesimo sia per i suoi collaboratori.

Art.10) OSSERVANZA DEI CODICI DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento dell'attività di cui al presente atto il professionista è tenuto ad osservare, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti nel Codice di Comportamento Aziendale, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 234 del 24.05.2018, immediatamente eseguibile, e nel Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici, approvato con D.P.R. 16.04.2013 n. 62, reperibili nella sezione Trasparenza/Disposizioni generali del sito www.retecivica.trieste.it.

La violazione di detti obblighi di condotta può comportare la risoluzione o decadenza del rapporto di cui al presente atto.

Art.11) RISERVATEZZA E DIRITTI SUI MATERIALI

Nello svolgimento dell'attività dovrà essere osservata la massima riservatezza su ogni informazione di cui, nel corso dello svolgimento dell'incarico, venisse a conoscenza.

Inoltre il professionista espressamente rinuncia fin d'ora a qualsiasi diritto per il materiale prodotto in base al presente atto, che rimane di esclusiva proprietà del committente che ne può disporre liberamente.

Art.12) DETERMINAZIONE E LIQUIDAZIONE ONORARI

Il compenso complessivo per lo svolgimento dell'incarico è calcolato sull'importo presunto dei lavori a base d'asta derivanti dalla documentazione progettuale relativa agli interventi puntuali sull'armamento, approvata con determinazione dirigenziale n. 3432/2024 esecutiva il 21.11.2024 e tenendo conto anche della fornitura di materiale ferroso di cui al punto 2), con riferimento a quanto previsto dal D.M. 17/06/2016.

L'importo per l'incarico - risultante dalla proposta di parcella redatta dal Committente - ammonta a complessivi Euro 9.074,06 (cassa previdenziale 4% e IVA incluse). L'onorario per le attività previste ammonta ad Euro 7.151,68, incluse le spese di Euro 1.326,62 sulle quali il professionista ha applicato lo sconto di Euro ____-, per un importo finale di parcella di Euro _____ a cui vanno unicamente sommati il 4% per contributo previdenziale e l'I.V.A. nella misura di legge per rispettivi Euro _____ ed Euro _____ per un totale di Euro _____, come da offerta dd. _____, conservata in atti.

La liquidazione del compenso professionale di cui trattasi sarà effettuata come segue:

DIREZIONE LAVORI

contestualmente ad ogni stato di avanzamento dei lavori nella misura di 8/10 (ottodecimi) dell'importo maturato in proporzione all'avanzamento medesimo; i rimanenti 2/10 (duedecimi) verranno liquidati successivamente al termine dell'incarico come indicato nel precedente art. 4).

I pagamenti verranno effettuati con accredito sul conto corrente indicato al successivo art. 14, con ciò questa Amministrazione assolverà pienamente agli obblighi economici previsti dal presente atto.

VERIFICA CONFORMITA' DELLA FORNITURA

all'emissione del Certificato di conformità della fornitura di cui all'art. 2.

Art.13) RESPONSABILITÀ' ED OBBLIGHI DERIVANTI DAI RAPPORTI DI LAVORO

Il professionista si impegna al rispetto dei diritti dei lavoratori per quanto concerne il trattamento economico, previdenziale ed assicurativo in relazione alle prestazioni professionali richieste e provvede, a proprie cura e spese, alla completa osservanza delle vigenti disposizioni di legge e regolamenti con particolare riguardo alle norme sulla prevenzione e protezione dei lavoratori (D.Lgs. n. 81/08), libertà e dignità degli stessi. I suddetti obblighi vincolano il professionista per tutto il periodo di validità del presente atto.

Art.14) TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il professionista assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13/08/2010 n. 136 e successive modificazioni, con particolare riferimento all'art. 3.

Nei contratti stipulati, per l'esecuzione anche non esclusiva del presente appalto, tra il professionista e i subappaltatori/subcontraenti e nei contratti tra subappaltatori e propri subcontraenti dovranno essere inserite apposite clausole con cui i subappaltatori/subcontraenti assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla succitata legge.

Il professionista si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Trieste della notizia di inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

I pagamenti dovranno essere effettuati, con modalità tracciabili ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, con accredito sul conto corrente bancario/postale che il professionista indicherà come

conto corrente dedicato in relazione all'incarico in oggetto, specificando il nominativo dei soggetti delegati ad operare sul suddetto conto corrente dedicato.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente incarico costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. n. 136/2010 e successive modificazioni, causa di risoluzione del contratto.

Al fine di assicurare l'effettiva tracciabilità dei pagamenti, le fatture elettroniche emesse in relazione al presente appalto, da inviare al Codice Univoco Ufficio (Codice Destinatario) **B87H10**, dovranno obbligatoriamente riportare il Codice unico di progetto CUP F97D24000060004 ed il Codice Identificativo Gara (CIG) indicati nel contratto.

Art.15) REDAZIONE PERIZIE SUPPLETIVE

Nel caso di redazione ed approvazione di una perizia di variante suppletiva, sarà corrisposto al professionista l'onorario, secondo le medesime condizioni dell'offerta economica iniziale, in misura proporzionale alla variazione in più, degli importi di riferimento correlati alla perizia di variante.

L'onorario non potrà subire alcuna variazione od incremento a causa del solo prolungamento del periodo di lavori conseguente a proroghe, o periodi accordati per opere di finitura e per ripristini prescritti dallo stesso Direttore dei Lavori/collaudatore, secondo quanto previsto dall'art. 4, ultimo capoverso, del presente atto.

Art.16) CONTROVERSIE

Fatti salvi i casi di giurisdizione esclusiva del giudice amministrativo, eventuali controversie che dovessero insorgere tra il professionista ed il Comune di Trieste in relazione all'interpretazione o all'esecuzione del presente atto, che non siano definibili in via amministrativa, saranno deferite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria.

Il Foro competente è fin d'ora indicato in quello di Trieste.

Art.17) SORVEGLIANZA

La sorveglianza sui lavori sarà istituzionalmente esercitata dal Responsabile Unico del Procedimento dell'intervento e dal personale tecnico competente.

Art.18) SPESE

Tutte le spese, imposte e tasse inerenti e conseguenti al presente atto, con la sola esclusione dell' I.V.A. e del contributo previdenziale per la parte a carico del committente, sono e saranno ad esclusivo carico del professionista.

Saranno a carico del professionista pure tutte le spese necessarie e conseguenti per la redazione degli atti tecnici contabili e grafici necessari per l'espletamento dell'incarico.

Art.19) ELEZIONE DEL DOMICILIO

Al fine del presente incarico il Professionista dichiara di avere il domicilio fiscale in Verona, in Corticella San Faustino, 10 - presso il quale elegge, agli effetti del presente atto, il proprio domicilio.

Art.20) ALTRE NORME

Per quanto non esplicitato nel presente atto si fa riferimento alla vigente normativa in materia nonché alle leggi in materia di Lavori Pubblici.

Art.21) ASSICURAZIONI

A garanzia del corretto adempimento delle obbligazioni assunte con il presente atto, il professionista è in possesso della Polizza di responsabilità civile professionale n. _____ stipulata in data _____ con _____ con sede a _____ del Gruppo Assicurativo _____ per un massimale di Euro 500.000,00.

La polizza dovrà essere rinnovata fino a conclusione dell'incarico come definita al precedente art. 4.

Art. 22) TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del D. Lgs. 30.6.2003 n. 196, si informa che i dati forniti dall'incaricato sono del Comune di Trieste, trattati esclusivamente per le finalità connesse all'incarico e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Trieste, il responsabile del trattamento è il Dirigente del Servizio edilizia scolastica e sportiva.

**PER ACCETTAZIONE
IL PROFESSIONISTA**

Luogo e data

APPROVAZIONE IN FORMA SPECIFICA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del codice civile in quanto applicabile al professionista, previa lettura del presente atto, ha dichiarato di approvare specificatamente i seguenti articoli: 5, 6, 7, 8, 10, 14 e 18 dichiarando espressamente che la loro accettazione è resa materialmente mediante l'unica sottoscrizione digitale apposta al presente atto in formato elettronico.

**PER ACCETTAZIONE
IL PROFESSIONISTA**

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FANTINI LUIGI

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 29/11/2024 08:59:01